



Région wallonne
Province de Luxembourg

Administration communale
de Wellin

Agent traitant : Nathalie Nannan

☎ 084 38 89 85 0495 27 94 45

✉ nathalie.nannan@wellin.be

Avril 2024

PROTOCOLE POUR L'ORGANISATION DE L'ACCUEIL TEMPS LIBRE DES ENFANTS DURANT L'ETE

- SECTION MATERNELLE et 1-2^{ème}
PRIMAIRE

Référent médical externe : Maison médicale, Docteur Pierre BUGIN 084/38 95 63 (du 8 au 26 juillet 2024)

Responsable pédagogique : Manoé PIERLOT 0460/ 94 49 21 Coordinatrice : Nathalie NANNAN 0495/27 94 45

INSCRIPTIONS & PRESENCES

L'inscription préalable des enfants aux activités est obligatoire pour le respect des normes de sécurité sanitaire.

Chaque inscription est soumise à la transmission **d'une fiche santé** concernant l'enfant préalablement envoyée aux familles et récupérée via retour de mail ou dépôt à la commune à l'attention de Nathalie Nannan ou au plus tard le 1^{er} jour des plaines.

CAPACITE D'ACCUEIL & ORGANISATION DES GROUPES

Les capacités d'accueil sont maintenues, dans le respect des normes d'encadrement de l'ONE

- Un animateur par groupe de 8 enfants, pour les enfants âgés de moins de 6ans ;
- Un animateur par groupe de 12 enfants de 6ans et plus ;

Chaque groupe est autonome et dispose de ses locaux, de son matériel et de son équipe d'animation.

- La section maternelle (Barba schtroumpfs) dispose de la salle du rez-de-chaussée de la Maison des Associations(Rue de Beauraing, 24), cuisine, sanitaire, du parc, côté jeux pour petits et de la terrasse.
- La section des 1^{ère} et 2^{ème} primaire (Pirates) dispose de l'espace culturel au 2^{ème} étage du bâtiment de la MDA, sanitaire et d'une partie du parking comme aire de jeux ainsi que du parc (côté des modules de jeux pour plus grands).

ORGANISATION DE L'ENCADREMENT DES ENFANTS

L'encadrement est stable au cours des 3 semaines de plaines communales :

Le personnel d'encadrement à la MDA est composé de :

- 4 animatrices pour la section des Barba schtroumpfs
- 2 animatrices pour les pirates

Une accueillante a la charge de l'accueil du matin, du midi et du soir.

ORGANISATION ARRIVEES ET DEPARTS

ARRIVEE A LA MAISON DES ASSOCIATION (MDA)

Pour les enfants de la section maternelle et de 1^{ère} et 2^{ème} primaire accueillis à la MDA :

Le premier jour de la semaine, les parents seront invités à se stationner rue les Hayettes ou aux alentours et entrer, à pied, par la porte coté parking et crèche (Rue les Hayettes) de la Maison des Associations dont le parking sera partiellement inaccessible en voiture pour ouvrir un espace cour aux enfants. Une sorte de sas, afin d'accueillir enfants et parents, aura été aménagé pour vous accueillir dans les meilleures conditions.

La responsable pédagogique assurera l'organisation ainsi que la transmission des informations entre les parents et l'ensemble de l'équipe d'animation. Les animatrices accueilleront les enfants. Le temps d'échange oral avec les parents est nécessaire et soigné. **La coordination reste bien entendu à votre écoute sur place ou par téléphone Manoé Pierlot 0460/94 49 21 ou par mail : Nathalie Nannan nathalie.nannan@wellin.be**

Les parents reçoivent, par mail ou courrier, un exemplaire de ce protocole simplifié pour que chacun soit préparé au mieux.

Les autres jours, les enfants sont confiés à leurs animatrices se trouvant selon la météo dans le parc ou dans le local prévu:

- La salle du rez-de-chaussée pour les Barba schtroumpfs (section maternelle) : entrée par la porte du milieu
- L'espace culturel au 2^{ème} étage (accès par l'escalier) pour les pirates (1^{ère} à 2^{ème} primaires).

DEPART DE LA MAISON DES ASSOCIATIONS

Les enfants termineront leur journée dans le parc, côté rue de Beauraing.
La Police assurera un départ sécurisé.

PREPARATION DE LA MISE EN PLACE DES ACTIVITES

Les équipes d'animation sont sensibilisées aux mesures sanitaires et de sécurité. Elles sont attentives à leur respect durant les activités.

De façon générale, l'aménagement des locaux, l'organisation des activités, ainsi que l'encadrement des enfants a été réfléchi en équipe pour assurer au mieux le bien-être des enfants. L'utilisation des espaces extérieurs sera privilégiée un maximum.

ORGANISATION DES REPAS

Les enfants apportent leur pic-nic et collation pour la journée. Les repas se déroulent à l'intérieur ou à l'extérieur mais avec une attention particulière à la bonne ventilation du local et au lavage des mains avant et après. Les plaines offrent une collation chaque après-midi ainsi que de l'eau à volonté. Nous vous conseillons de prévoir **une gourde dans le sac à dos de votre enfant.**

ORGANISATION DE LA SIESTE

Pour répondre aux besoins des plus jeunes, un espace « sieste », **bien aéré**, est prévu pour ceux qui en ont besoin, à la demande des parents.

Chaque enfant a sa couchette, il n'en change pas durant toute la semaine. Les parents sont invités à **apporter: un couvre-lit, le doudou, l'oreiller** pour faciliter le repos de l'enfant.

MESURES SANITAIRES ET D'HYGIENE

Les **locaux** seront aérés régulièrement (avant les activités, aux pauses et après les activités) et nettoyés.

La **cuisine et les surfaces en général** (bancs, tables, rampe où sont posées les mains) seront nettoyées minutieusement.

Les **toilettes** seront nettoyées, désinfectées et aérées plusieurs fois par jour.

Nous vous souhaitons déjà d'agréables vacances.

Nous vous remercions de votre confiance.

**Nous sommes soucieux de la sécurité et du bien-être de vos enfants
accueillis lors de nos plaines de vacances communales de Wellin**

N'hésitez pas à revenir vers nous pour toute question, remarque.

Manoé PIERLOT, Nathalie NANNAN.



POUR LA SEPTIÈME
FOIS...
DEBOOOOUT !

CHHHHUT...
LAISSEZ-MOI
GRANDIR...

